

Zarządzenie Nr W.0050.1.4.2021  
Wójta Gminy Łapsze Niżne  
z dnia 26 stycznia 2021 roku

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2021/2022 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i 3 w związku z art. 29 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) oraz zgodnie z uchwałą nr XXVII-229/17 Rady Gminy Łapsze Niżne z dnia 28 marca 2017 w sprawie określenia kryteriów naboru i odpowiadającej im punktacji, uwzględnianych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz rodzajów dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów ( Dz. Urzęd. Woj. Małop. z dnia 18 kwietnia 2017 r. poz. 2876 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§1.

Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym składania dokumentów, na rok szkolny 2021/2022 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ustala się termin składania pisemnych deklaracji w zakresie kontynuacji wychowania przedszkolnego, w danym przedszkolu, w roku szkolnym 2020/2021 - tj. od dnia 8 lutego 2021 r. do dnia 15 lutego 2021 r.

§ 3.

Kryteria naboru oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Kryteria oraz liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego (uzupełniającego) stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§5.

Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym składania dokumentów, na rok szkolny 2021/2022 do klas I szkół podstawowych, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§6.

Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom zespołów i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Łapsze Niżne.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WOJTA  
*Jakub Jamroz*  
Jakub Jamroz

**Terminy przeprowadzanie postępowania rekrutacyjnego i postępowania  
uzupełniającego, w tym składania dokumentów, na rok szkolny 2021/2022  
do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych**

Czynności	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	<b>od 1 marca 2021 r. od godz. 8.00</b>  <b>do 31 marca 2021 r. do godz. 15.00</b>	<b>od 1 czerwca 2021 r. od godz. 8.00</b>  <b>do 16 czerwca 2021 r. do godz. 15.00.</b>
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności ustawowych	<b>do 8 kwietnia 2021 r. do godz. 15.00</b>	<b>do 18 czerwca 2021 r. do godz. 15.00</b>
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<b>9 kwietnia 2021 r. do godz. 15.00</b>	<b>21 czerwca 2021 r. do godz. 15.00</b>
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	<b>od 12 kwietnia 2021 r. od godz. 8.00</b>  <b>do 26 kwietnia 2021 r. do godz. 15.00</b>	<b>od 22 czerwca 2021 r. od godz. 8.00</b>  <b>do 28 czerwca 2021 r. do godz. 15.00.</b>
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<b>27 kwietnia 2021 r. do godz. 15.00</b>	<b>29 czerwca 2021 r. do godz. 15.00</b>



**WÓJT**  
*Jakub Jamróz*  
**Jakub Jamróz**

**Kryteria naboru oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych**

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1.	<b>Wielodzietność rodziny kandydata</b>	<b>Oświadczenie</b> o wielodzietności rodziny kandydata
2.	<b>Niepelnosprawność kandydata</b>	<b>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie</b> równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn.zm.) <i>Dokument składa się w postaci oryginału, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1962 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>
3.	<b>Niepelnosprawność jednego z rodziców kandydata</b>	<b>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie</b> równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.) <i>Dokument składa się w postaci oryginału, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1962 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>
4.	<b>Niepelnosprawność obojga rodziców kandydata</b>	<b>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie</b> równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.) Dokument składa się w postaci oryginału, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1962 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata

5.	<b>Niepelnosprawność rodzeństwa kandydata</b>	<b>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie</b> równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.) <i>Dokument składa się w postaci oryginału, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art.76a §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1962 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>
6.	<b>Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</b>	<b>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie</b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem Dokument składa się w postaci oryginału, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art.76a §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1962 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata
7.	<b>Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą</b>	<b>Dokument</b> poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821) Dokument składa się w postaci oryginału, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art.76a §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1962 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu


  
**WÓJT**  
*Jakub Janósz*

**Kryteria oraz liczba punktów możliwa do uzyskania za poszczególne kryteria na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego (uzupełniającego) ustalone przez organ prowadzący**

Kryterium	Liczba punktów	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
Kandydat objęty obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego	10 pkt	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) kandydata
Aktywność zawodowa obojga rodziców/prawnych opiekunów kandydata - praca lub nauka w trybie dziennym (kryterium stosuje się do pracującego lub uczącego się rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego kandydata)	6 pkt	Zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające zatrudnienie rodziców/opiekunów (w przypadku samozatrudnienia oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej) lub zaświadczenie potwierdzające naukę w trybie dziennym
Aktywność zawodowa jednego z rodziców/opiekunów prawnych kandydata - praca lub nauka w trybie dziennym	3 pkt	Zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające zatrudnienie rodzica/opiekuna (w przypadku samozatrudnienia oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej) lub zaświadczenie potwierdzające naukę w trybie dziennym
Czas pobytu kandydata w publicznym przedszkolu jest dłuższy niż 5h dziennie za każdą dodatkową godzinę	2 pkt	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) kandydata

**WÓJT**  
*Jakub Janusz*

**Terminy przeprowadzanie postępowania rekrutacyjnego i postępowania  
uzupełniającego, w tym składania dokumentów, na rok szkolny 2021/2022  
do klas I szkół podstawowych**

Lp.	Czynności	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Składanie zgłoszenia/wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z Dokumentarim potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	<b>od 1 marca 2021 r. od godz. 8.00</b>  <b>do 31 marca 2021 r. do godz. 15.00</b>	<b>od 1 czerwca 2021 r. od godz. 8.00</b>  <b>do 16 czerwca 2021 r. do godz. 15.00.</b>
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o której mowa w art. 157 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe	<b>do 8 kwietnia 2021 r. do godz. 15.00</b>	<b>do 18 czerwca 2021 r. do godz. 15.00</b>
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<b>9 kwietnia 2021 r. do godz. 15.00</b>	<b>21 czerwca 2021 r. do godz. 15.00</b>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	<b>od 12 kwietnia 2021r. od godz. 8,00</b>  <b>do 26 kwietnia 2021r. do godz. 15.00</b>	<b>od 22 czerwca 2021 r. od godz. 8.00</b>  <b>do 28 czerwca 2021 r. do godz. 15.00.</b>
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	<b>27 kwietnia 2021 r. do godz. 15.00</b>	<b>29 czerwca 2021 r. do godz. 15.00</b>

\* postępowanie uzupełniające będzie przeprowadzone, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła podstawowa nadal będzie dysponowała wolnymi miejscami

**WÓJT**  
  
**Jakub Jamróz**